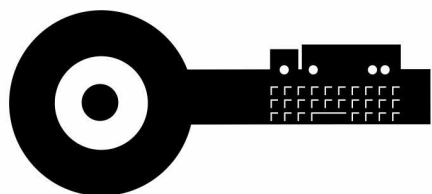


Kluczowe zawody
drogą do sukcesu!



REALIZATOR PROJEKTU
Stowarzyszenie Edukacja przez Internet
ul. Olszewskiego 6, 25-663 Kielce
www.epi.org.pl

PARTNER PROJEKTU
Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych nr 1
im. ks. S. Konarskiego w Jędrzejowie
ul. Przypkowskiego 49, 28-310 Jędrzejów
www.zsp1.jedrzejow.com.pl

ZAPYTANIE OFERTOWE nr 21/2018/06

Kurs Operatora wózków widłowych dla 15 uczestników projektu „Kluczowe zawody – drogą do sukcesu!”

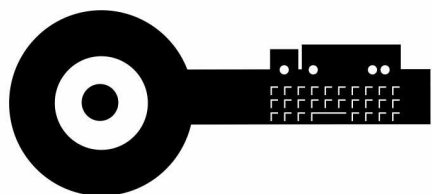
Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa 8 Rozwój edukacji i aktywne społeczeństwo, Działanie 8.5 Rozwój i wysoka jakość szkolnictwa zawodowego i kształcenia ustawicznego Poddziałanie 8.5.1 Podniesienie jakości kształcenia zawodowego oraz wsparcie na rzecz tworzenia i rozwoju CKZiU (projekty konkursowe).

Nr projektu: RPSW. 08.05.01-26-0084/16

ZAMAWIAJĄCY:

Stowarzyszenie Edukacja przez Internet
ul. Olszewskiego 6
25-663 Kielce
NIP 657 25 72 232
woj. świętokrzyskie





1. ZAMAWIAJĄCY

Stowarzyszenie Edukacja przez Internet

Olszewskiego 6, 25-663 Kielce

wpisane do rejestru stowarzyszeń KRS nr: 0000196397 Sąd Rejonowy w Kielcach X Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego

NIP: 657-25-72-232, REGON: 292863105

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego, z zachowaniem zasady efektywnego zarządzania finansami oraz zasady równego traktowania, uczciwej konkurencji i przejrzystości.

Niniejsze postępowanie nie podlega przepisom ustawy z dn. 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych. Niniejsze postępowanie realizowane jest w związku z zasadą konkurencyjności w oparciu o Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest: Kurs Operatora wózków widłowych dla 15 uczestników projektu „Kluczowe zawody – drogą do sukcesu!” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa 8 Rozwój edukacji i aktywne społeczeństwo, Działanie 8.5 Rozwój i wysoka jakość szkolnictwa zawodowego i kształcenia ustawicznego Poddziałanie 8.5.1 Podniesienie jakości kształcenia zawodowego oraz wsparcie na rzecz tworzenia i rozwoju CKZiU (projekty konkursowe).

Nr projektu: RPSW. 08.05.01-26-0084/16

Wspólny Słownik Zamówień (CPV) :

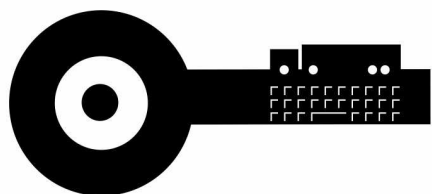
- Kod główny: CPV 80000000-4 - Usługi edukacyjne i szkoleniowe
- Kod szczegółowy: CPV 80210000-9 - Usługi edukacji technicznej i zawodowej na poziomie szkoły średniej
- Kod szczegółowy: CPV 80530000-8 – Usługi szkolenia zawodowego

1. Wykonawca zobowiązany jest:

- 1) Przeprowadzić badania lekarskie oraz psychotechniczne dla Uczestników Projektu uprawniających do odbycia szkolenia w zakresie: Operator Wózków Widłowych,
- 2) Przeprowadzić Kurs Operatora wózków widłowych - kurs powinien obejmować wszystkie typy wózków widłowych.

Przeprowadzenie szkolenia zawodowego zakończonego walidacją i egzaminem oraz wydaniem certyfikatu nadającego uprawnienia operatora wózka widłowego dla 15 Uczestników Projektu zgodnego z normami UDT, trwającego ok. 70 godzin dydaktycznych (+/-10), w tym min. 20 godzin szkolenia praktycznego. Program szkolenia powinien być dostosowany do możliwości





Uczestników Projektu i poprzedzony wstępną analizą potrzeb szkoleniowych dokonaną przed rozpoczęciem szkolenia. Program szkolenia zaproponuje Wykonawca.

- 3) Szkolenie powinno być zakończone nabyciem przez uczestnika Projektu kwalifikacji do wykonywania pracy na stanowisku związanym z obsługą wózka widłowego – Wykonawca ma ustalić termin i opłacić koszty egzaminu państwowego przed komisją UDT.
 - 4) Wykonawca musi zagwarantować drugi termin egzaminu dla osób, które nie zdadzą go pozytywnie w pierwszym terminie – Wykonawca ma ustalić termin i opłacić koszty egzaminu państwowego przed komisją UDT.
 - 5) Wykonawca zobowiązany będzie zapewnić Uczestnikom kursu materiały szkoleniowe związane z tematyką szkolenia składające się z co najmniej 15 stron A4 wydrukowane oraz trwale spięte (zbindowane, zszyte, sklejone).
 - 6) Objęcie uczestników szkolenia w trakcie jego trwania ubezpieczeniem NNW.
 - 6) Zwrócić Uczestnikom Projektu koszty dojazdu na miejsce szkolenia praktycznego i egzamin, w przypadku, gdy Uczestnik szkolenia jest spoza Jędrzejowa, a szkolenie ma miejsce w sobotę lub inny wolny dzień od zajęć szkolnych.
 - 7) Zapewnić transport z Jędrzejowa uczestnikom w przypadku prowadzenia zajęć praktycznych poza Jędrzejowem.
 - 8) Ustalić z Zamawiającym harmonogram kursu.
 - 9) Wykonawca zobowiązany jest do zagwarantowania ciepłego posiłku (zweryfikowanego pw. diet) w przypadku, gdy szkolenie trwa min. 6 godzin dydaktycznych.
2. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony zdrowia na etapie realizacji zamówienia.
 3. Wykonawca zobowiązany jest prowadzić szczegółową dokumentację prowadzonych zajęć, w tym dziennik zajęć zawierający: listy obecności, wymiar godzin i tematy zrealizowanych zajęć, rejestry wydawanych zaświadczeń potwierdzających ukończenie kursu oraz sporządzi arkusze przebiegu egzaminów wewnętrznych: teoretycznego i praktycznego, certyfikat ukończenia kursu, zaświadczenie kwalifikacyjne wydane przez organ właściwej jednostki Urzędu Dozoru Technicznego.
 4. Wykonawca ma obowiązek oznaczenia wszelkiej dokumentacji związanej z realizacją szkolenia zgodnie z obowiązującymi wytycznymi w zakresie realizacji projektów w ramach RPO WŚ 2014 – 2020.
 5. Forma zatrudnienia Wykonawcy: umowa na realizację usługi.

Wykonanie zlecenia zostanie potwierdzone dwustronnie podpisanym protokołem odbiorczym, który będzie stanowił podstawę do wystawienia rachunku / faktury VAT lub innego dokumentu o równoważnej wartości dowodowo-księgowej, właściwego dla kraju będącego siedzibą Wykonawcy

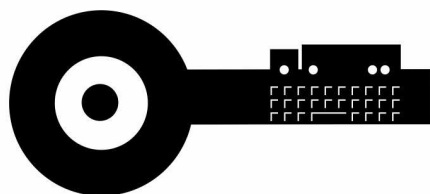
4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Od dnia podpisania umowy **najpóźniej do 30.06.2019 r.**

5. MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Miejsce wykonania zamówienia:





Część teoretyczna i praktyczna:

Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych nr 1 im ks. S. Konarskiego w Jędrzejowie, ul. Przypkowskiego 49, 28-300

Jędrzejów

Lub

Inne miejsce na terenie miasta Jędrzejów

Lub

Miejsce znajdujące się do 50 km od Jędrzejowa (przy zapewnieniu transportu dla uczestników z ZSP1 w Jędrzejowie do innej lokalizacji i z powrotem)

6. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają łącznie warunki dotyczące:
 - 1) posiadania wpisu do Rejestru Instytucji Szkoleniowych (RIS)
 - 2) posiadania niezbędnej wiedzy, kwalifikacji i doświadczeń do wykonania przedmiotu zamówienia, tj. spełniają poniższe minimalne wymagania:
 - a. Wykonawca będzie dysponował kadrą: wykształcenie wyższe/zawodowe lub certyfikaty/zaświadczenia/ inne umożliwiające przeprowadzenie danego rodzaju szkoleń
 - b. będzie dysponował kadrą z co najmniej dwuletnim doświadczeniem zawodowym w danej dziedzinie w okresie min. 2 lat
 - 3) łączne zaangażowanie w pracę osoby fizycznej lub osoby bezpośrednio biorącej udział w realizacji zamówienia nie przekracza 276 godzin miesięcznie (dotyczy osób stanowiących personel projektu w rozumieniu Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020),
 - 4) Wykonawca nie może być powiązany kapitałowo lub osobowo z Zamawiającym. Spełnienie warunku weryfikowane będzie na podstawie wypełnionego oświadczenia o braku powiązań kapitałowych lub osobowych stanowiącego załącznik do niniejszego zapytania ofertowego.
2. Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana wg formuły „spełnia - nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach dołączonych do oferty. Z treści załączonych dokumentów i oświadczeń musi wynikać jednoznacznie, iż Wykonawca spełnia wyżej wymienione warunki.

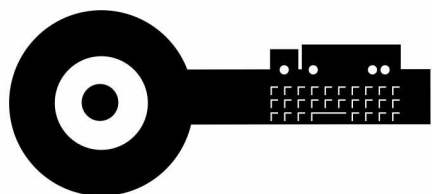
7. OFERTY CZĘŚCIOWE I OFERTY WARIANTOWE

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

8. DOKUMENTY SKŁADANE W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU





1. Do oferty należy dołączyć następujące dokumenty i oświadczenia:
 - 1) Wypełniony formularz ofertowy – **załącznik nr 1**,
 - 2) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – **załącznik nr 2**,
 - 3) Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualna informacja o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - 4) Kserokopię podbitą za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentacji dokumentu potwierdzającego wpis do rejestru instytucji szkoleniowych,
 - 5) Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych – **załącznik nr 3**,
 - 6) Parafowany wzór umowy na realizację usługi – **załącznik nr 4**.
 - 7) CV os osób prowadzących kurs.
2. Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana wg formuły „**spełnia - nie spełnia**”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach dołączonych do oferty. Z treści załączonych dokumentów i oświadczeń musi wynikać jednoznacznie, iż Wykonawca spełnia wyżej wymienione warunki.

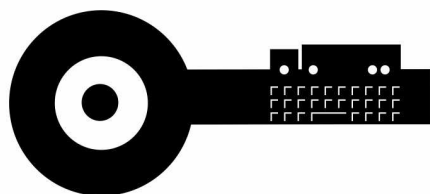
9. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Osobą uprawnioną do kontaktu w sprawie postępowania ze strony Zamawiającego jest:
Agnieszka Tercz, tel. 41 310 70 90, e-mail: aga.tercz@epi.org.pl

10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej, wypełnioną ręcznie bądź elektronicznie w języku polskim, pod rygorem nieważności.
2. Oferta powinna być podpisana przez osobę fizyczną lub w przypadku osoby prowadzącej działalność gospodarczą osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez odpowiednio umocowanego przedstawiciela Wykonawcy.
3. Wszystkie kartki oferty muszą być spięte w sposób uniemożliwiający dekompletację oferty, ponumerowane kolejnymi numerami. Dopuszcza się własną numerację dokumentów ofertowych pod warunkiem zachowania ciągłości numeracji stron.
4. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem wraz z pieczętką osoby uprawnionej i dodatkowo opatrzone datą dokonania poprawki.
5. Każdy Wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu tylko jedną ofertę.





6. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo (w oryginale lub odpis poświadczony notarialnie), określające zakres pełnomocnictwa. Pełnomocnictwo musi być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu, chyba że wynika ono z innych załączonych do oferty dokumentów.
7. Wykonawca ma prawo zastrzec w ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. W tym przypadku Wykonawca powinien zastrzeżoną część oferty oznaczyć w sposób niebudzący wątpliwości, iż stanowi ona zastrzeżoną tajemnicę przedsiębiorstwa np. umieścić ją w odrębnym (wydzielonym) opakowaniu oznaczonym napisem: „TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA - NIE UDOSTĘPNIĄĆ”.
8. Wymaga się, aby każda załączona do oferty kopia wymaganego dokumentu była poświadczona za zgodność z oryginałem (na każdej stronie zawierającej treść) przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy upoważnionego do podpisania oferty.
9. Koszt przygotowania i złożenia oferty obciąża jedynie potencjalnego Wykonawcę
10. Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętym opakowaniu (kopercie), uniemożliwiającym przypadkowe otwarcie i zapoznanie się z jej treścią przed upływem terminu składania ofert.
Koperta powinna być zaadresowana na adres biura projektu:

Stowarzyszenie Edukacja przez Internet

Kielecki Park Technologiczny, budynek SKYe INC., ul. Olszewskiego 6, p. 2.05, 2.06, 25-663 Kielce

i opatrzona opisem:

Oferta na: Kurs Operatora wózków widłowych dla 15 uczestników projektu

„Kluczowe zawody – drogą do sukcesu!”

Nie otwierać przed 07.12.2018 r., godz. 12.00

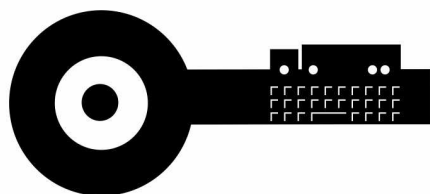
11. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni.
2. Pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa terminu składania ofert.

12. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy składać na adres biura projektu: **Stowarzyszenie Edukacja przez Internet Kielecki Park Technologiczny, budynek SKYe INC., ul. Olszewskiego 6, p. 2.05, 2.06, 25-663 Kielce**
2. Termin składania ofert upływa **07.12.2018 r. o godz. 12.00.**
3. Otwarcie złożonych ofert nastąpi **07.12.2018 r. o godz. 12.15.**
4. Wykonawca może zmienić lub wycofać ofertę przed upływem terminu do składania ofert.
5. Zmiana lub wycofanie złożonej oferty musi zostać dokonane w sposób i w formie przewidzianej dla złożenia oferty, z zastrzeżeniem, że opakowanie zawierające informację o zmianie bądź wycofaniu oferty powinno posiadać oznaczenie dodatkowe o treści odpowiednio - „ZMIANA OFERTY” albo „WYCOFANIE OFERTY”.





13. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cena zostanie ustalona na okres ważności umowy i nie będzie podlegała zmianie. W cenę muszą być wliczone wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, jakie będzie ponosił Wykonawca, w tym m.in. podatek VAT, oraz wykonanie wszystkich obowiązków Wykonawcy, niezbędnych do zrealizowania przedmiotu zamówienia, zgodnie z niniejszą specyfikacją zapytania ofertowego, umową jak i ewentualne ryzyko wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili składania oferty.
2. Cena powinna zawierać w sobie ewentualne upusty proponowane przez Wykonawcę.
3. Cena będzie określona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, a wszystkie płatności będą realizowane w złotych polskich, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Jeżeli Zamawiającemu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług (VAT) w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert.

14. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ICH ZNACZENIA ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT

1. Ocenie zostaną poddane oferty nie podlegające odrzuceniu.
2. Postępowanie zostanie rozstrzygnięte w przypadku złożenia co najmniej jednej oferty niepodlegającej odrzuceniu.
3. Przy wyborze oferty Zamawiający kierował się będzie następującym kryterium:

Najniższa CENA – 100 pkt.

Punktacja wyliczana będzie według następującego wzoru $P = 100 \text{ pkt.} - \frac{C_{\text{min}} - C_{\text{b}}}{C_{\text{b}}} \times 100$:

$$P = C_{\text{min}}/C_{\text{b}} \times 100$$

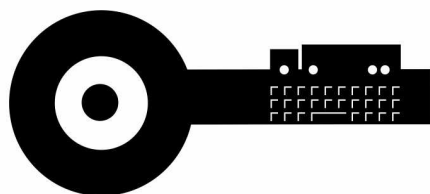
C_{min} - najniższa cena brutto

C_{b} - cena badanej oferty

15. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Zamawiający wraz z zawiadomieniem o wyborze najkorzystniejszej oferty poinformuje Wykonawcę,





którego oferta została wybrana, o terminie i miejscu spotkania w celu uzgodnienia wszelkich szczegółowych kwestii zawieranej umowy.

2. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie Zamawiający będzie żądał umowy regulującej współpracę tych Wykonawców przy realizacji zamówienia.
3. Zamawiający przewiduje zawarcie umowy nie wcześniej niż po upływie 4 dni po dniu upublicznienia wyboru oferty.
4. Strony dopuszczają zmiany umowy w zakresie:
 - 1) zmiany terminu wykonania usługi, której konieczność zaistniała wskutek okoliczności niemożliwych do przewidzenia w chwili zawarcia umowy, o czas wynikający z tych okoliczności,
 - 2) zmiany obowiązujących przepisów prawa związanych z przedmiotowym zamówieniem,
 - 3) zmniejszenia ceny netto, w przypadku urzędowej zmiany stawki podatku VAT mającej wpływ na ceny, stawki i kwoty podatku VAT,
 - 4) zmiany wartości przedmiotowej umowy, wynikającej z okoliczności określonych w pkt 2 i 3, o zakres tych zmian.
5. Zamówienia uzupełniające: Zamawiający zastrzega sobie możliwość udzielenia dotychczasowemu Wykonawcy, wyłonionemu w trybie zasady konkurencyjności, zamówienia uzupełniającego, w wysokości nieprzekraczającej 50% wartości zamówienia podstawowego, określonej w umowie zawartej z Wykonawcą, o ile te zamówienia są zgodne z przedmiotem zamówienia podstawowego, bez konieczności ponownego stosowania zasady konkurencyjności.

16. ZAŁĄCZNIKI

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 3 – Oświadczenie o braku podstaw powiązań osobowych lub kapitałowych

Załącznik nr 4 – Wzór umowy

